

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющая обязанности
министра образования
Новгородской области



И.Л. Середюк

2018 года

ПОЛОЖЕНИЕ **о департаменте профессионального образования** **министерства образования Новгородской области**

1. Общие положения

1.1. Департамент профессионального образования (далее департамент) является структурным подразделением министерства образования Новгородской области (далее министерство). Структура департамента определяется штатным расписанием министерства.

1.2. В своей деятельности департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, Инструкциями и другими нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства области, Положением о министерстве, настоящим Положением.

1.3. Департамент по вопросам своей компетенции взаимодействует с другими структурными подразделениями министерства, федеральными органами исполнительной власти, другими органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления, областными учреждениями, находящимися в ведении министерства, общественными объединениями и организациями, организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

1.4. Департамент подчиняется непосредственно заместителю министра образования Новгородской области - директору департамента профессионального образования министерства образования Новгородской области.

2. Основные задачи департамента

2.1. Организация деятельности по реализации государственной политики в сфере профессионального образования.

2.2. Обеспечение предоставления качественных услуг среднего профессионального образования, ориентированных на потребности рынка труда;

2.3. Повышение конкурентоспособности профессионального образования;

2.4. Повышение ответственности образовательных организаций за конечный результат образовательной деятельности.

2.5. Обеспечение доступности качественного профессионального образования и условий для социализации детей с ограниченными возможностями

здоровья;

2.6. Обновление содержания и технологий профессионального образования.

2.7. Обеспечение предоставления доступных и качественных услуг в системе дополнительного образования;

2.8. Участие в законотворческой деятельности, разработке нормативных правовых актов области по курируемым вопросам.

3. Основные функции департамента

В соответствии с основными задачами департамент:

3.1. Разрабатывает и организует реализацию мероприятий государственных программ развития образования с учетом региональных социально-экономических, экологических, демографических, этнокультурных и других особенностей Новгородской области в части компетенции департамента;

3.2. Определяет цели и приоритеты развития системы профессионального и дополнительного образования области;

3.3. Взаимодействует в пределах компетенции департамента с образовательными организациями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования на территории области;

3.4. Организует предоставление профессионального образования в государственных областных образовательных организациях, включая обеспечение государственных гарантий реализации права на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования;

3.5. Организует предоставление дополнительного профессионального образования в государственных областных образовательных организациях;

3.6. Организует предоставление дополнительного образования детей в государственных областных образовательных организациях;

3.7. Организует проведение олимпиад, чемпионатов и иных интеллектуальных, профессиональных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

3.8. Организует проведение областных конкурсов профессионального мастерства работников образовательных организаций области;

3.9. Организует разработку критериев оценки деятельности подведомственных профессиональных образовательных организаций;

3.10. Формирует объем и структуру приема обучающихся, согласование открытия новых профессий и специальностей в подведомственных профессиональных образовательных организациях на основе прогнозной потребности отраслей экономики в кадрах рабочих и специалистов;

3.11. Устанавливает контрольные цифры приема обучающихся в профессиональные образовательные организации области;

3.12. Направляет предложения по установлению контрольных цифр приема

для образовательных организаций высшего образования, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, в порядке и по форме, установленной учредителем образовательных организаций;

3.13. Организует работу по внедрению нового поколения федеральных государственных образовательных стандартов, участию работодателей в разработке и согласовании учебных планов и программ в соответствии с требованиями современного производства;

3.14. Готовит для представления в Правительство Новгородской области в установленном порядке предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных профессиональных образовательных организаций, осуществляет координацию их деятельности;

3.15. Создает условия для организации проведения независимой оценки качества образовательной деятельности подведомственных профессиональных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

3.16. Формирует и осуществляет контроль за исполнением государственных заданий подведомственных профессиональных образовательных организаций, ГОАУДО «Морской центр капитана Варухина Н.Г.», ГОАУ ДПО «Региональный институт профессионального развития» и ГОАУ «Новгородский Кванториум»;

3.17. Контролирует осуществление органами местного самоуправления полномочий по дополнительному образованию;

3.18. Проводит работы по сбору, своду, анализу статистической отчетности (1-ДО, СПО-1, СПО-2, ПО, 1-ПК, о предоставлении государственных услуг);

3.19. Обеспечивает деятельность областных комиссий, советов по вопросам, входящим в компетенцию департамента;

3.20. Организует и обеспечивает осуществление мониторинга в системе образования Новгородской области;

3.21. Участвует в создании, формировании и ведении региональных информационных систем в системе образования в части компетенции департамента;

3.22. Участвует в разработке проектов нормативных правовых актов области по вопросам профессионального и дополнительного образования;

3.23. Готовит заключения по проектам федеральных законов и других нормативных правовых актов, поступающих на согласование в департамент;

3.24. Осуществляет меры противодействия коррупции в пределах деятельности министерства, в том числе организация антикоррупционного образования в подведомственных организациях;

3.25. Размещает информацию по вопросам деятельности департамента на официальном сайте министерства;

3.26. Оказывает консультативную помощь специалистам органов управления образованием муниципальных районов, городского округа по вопросам, входящим в компетенцию департамента;

3.27. Разрабатывает проекты областных законов, концепций и иных нормативных правовых актов области в части курируемых вопросов;

3.28. Разрабатывает проекты постановлений и приказов министерства по подведомственным вопросам;

3.29. Вносит предложения по установлению надбавок руководителям подведомственных образовательных учреждений;

3.30. Проводит областные совещания, семинары, конференции, конкурсы;

3.31. Рассматривает в установленном законодательством порядке жалобы и обращения граждан по вопросам деятельности департамента;

3.32. Ведет делопроизводство в соответствии с номенклатурой;

3.33. Вносит предложения в план работы министерства по направлениям деятельности департамента;

3.34. Обеспечивает подведомственные организации информационными и инструктивными материалами по курируемым направлениям деятельности;

3.35. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

3.36. Осуществляет иные функции в установленной сфере деятельности, если такие функции предусмотрены действующим законодательством и нормативно-правовыми актами.

4. Организация деятельности департамента

4.1. Департамент возглавляет заместитель министра образования Новгородской области - директор департамента профессионального образования министерства образования Новгородской области (далее заместитель министра образования), который осуществляет непосредственное руководство работниками департамента и организует его работу, распределяет должностные обязанности работников департамента и обеспечивает качественное и своевременное выполнение функций и задач департамента.

4.2. Заместитель министра образования, заместитель директора и специалисты департамента назначаются на должность и освобождаются от нее министром образования Новгородской области.

4.3. Заместитель министра образования:

4.3.1. осуществляет руководство деятельностью департамента, представляет интересы департамента по всем направлениям деятельности;

4.3.2. организует выполнение возложенных на департамент задач и функций;

4.3.3. дает указания, обязательные для исполнения работниками департамента, организует и проверяет их выполнение;

4.3.4. распределяет должностные обязанности между работниками департамента, готовит и представляет на утверждение министру образования Новгородской области их должностные регламенты;

4.3.5. вносит предложения министру образования Новгородской области по поощрению работников департамента и применению к ним мер дисциплинарного взыскания;

4.3.6. обеспечивает и контролирует соблюдение правил делопроизводства в департаменте.

4.4. Департамент имеет право:

4.4.1. Проводить совещания, семинары, конференции, областные конкурсы профессионального мастерства обучающихся и работников профессиональных образовательных организаций области;

4.4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от должностных лиц сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к функциям департамента вопросам;

4.4.3. Привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к функциям департамента, научные и иные организации;

4.4.4. Запрашивать и получать от органов управления образованием муниципальных районов, городского округа, руководителей подведомственных министерству организаций информацию и материалы в пределах своей компетенции;

4.4.5. Образовывать в необходимых случаях временные рабочие группы для разработки документов;

4.4.6. Разрабатывать информационно-методические материалы по вопросам деятельности департамента и представлять их на утверждение министру образования Новгородской области;

4.4.7. Вносить предложения о поощрении руководителей подведомственных организаций по итогам их работы;

4.4.8. Давать разъяснения работникам министерства по курируемым вопросам;

4.4.9. Принимать участие в проведении семинаров, оперативных совещаний с работниками министерства, иных совещаниях по указанию министра образования Новгородской области;

4.4.10. Запрашивать от работников министерства документы, необходимые для осуществления функций департамента;

4.4.11. Департамент обеспечивает выполнение функций и основных задач деятельности, определенных настоящим Положением, поручений министра образования Новгородской области.

4.5. Работники департамента несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с утверждаемыми министром образования Новгородской области должностными регламентами.

4.6. Департамент при реализации своих функций взаимодействует со структурными подразделениями Правительства Новгородской области, министерства, органами государственной власти области, иными государственными органами, органами местного самоуправления области, другими учреждениями и организациями.

5. Показатели эффективности и результативности деятельности департамента

Эффективность и результативность деятельности департамента определяется в зависимости от уровня достижения министерством следующих показателей:

5.1. Обеспечение организации работы по достижению величин целевых экономических и социальных показателей развития области, утвержденных Правительством Новгородской области;

5.2. Обеспечение организации работы по достижению следующих показателей, установленных в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»:

5.2.1. уровень удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставления государственных услуг, оказываемых министерством и находящимися в его ведении учреждениями, к 2018 году - не менее 90 процентов;

5.2.2. сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в министерство для получения государственных услуг к 2018 году - до 15 минут;

5.2.3. доля граждан Российской Федерации, имеющих доступ к получению государственных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг, к 2018 году – не менее 90 процентов;

5.2.4. доля граждан Российской Федерации, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году – не менее 70 процентов;

5.3. Обеспечение реализации комплекса мер по следующим показателям, установленным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»:

5.3.1. увеличение к 2020 году доли образовательных учреждений среднего профессионального образования, здания которых приспособлены для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, с 3 до 25 процентов;

5.3.2. увеличение к 2020 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 70 - 75 процентов;

5.4. Обеспечение реализации следующих приоритетных мер, предусмотренных Основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года, утвержденными Председателем Правительства Российской Федерации 31 января 2013 года:

5.4.1. формирование региональной системы выявления и поддержки одаренных учащихся;

5.4.2. модернизация системы подготовки и повышения квалификации педагогических работников, создание механизмов мотивации педагогов, направленных на повышение качества работы и непрерывное профессиональное развитие, в рамках перехода к системе «эффективного контракта»;

5.4.3. создание условий для тиражирования лучших образовательных практик учреждениями образования;

5.5. Удельный вес численности выпускников профессиональных образовательных организаций области очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности (профессии), в общей их численности – в % к соответствующему периоду прошлого года;

5.6. Доля занятого населения в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, в общей численности занятого в области экономики населения этой возрастной группы;

5.7. Представление в установленные сроки полной, достоверной государственной статистической отчетности;

5.8. Отсутствие со стороны руководства замечаний к исполняемым работниками департамента должностным обязанностям;

5.9. Надлежащее исполнение работниками департамента должностных обязанностей, стабильно высокие результаты работы, успешное выполнение особо важных заданий, проявление инициативы и творческой активности, способствующих эффективному решению задач, высокая организованность и трудовая дисциплина;

5.10. Инициативность при исполнении работниками департамента должностных обязанностей;

5.11. Своевременность и качество подготовки документов департамента в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в министерстве и Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Новгородской области;

5.12. Организация исполнения в установленный срок поручений и указаний Президента Российской Федерации и Губернатора Новгородской области и иных контрольных документов;

5.13. Обеспечение полноты и своевременности размещения информации по вопросам деятельности департамента на официальном сайте министерства;

5.14. Обеспечение наличия необходимой нормативной правовой базы на уровне области по вопросам деятельности департамента;

5.15. Обеспечение своевременной организации разработки нормативных правовых актов, необходимых для реализации требований федерального законодательства.

Заместитель министра образования
- директор департамента профессионального
образования министерства образования
Новгородской области

С.Ю. Иванова